

Grundejerforeningen Lærkehaven 25-60

Referat af bestyrelsesmøde torsdag den 5. april 2018.

Tilstede: Hanne Bengtsson, Claus Christoffersen, Jette Thestrup, Tommy Madsen, Stefan Eiberg og Poul Bukh. Desuden deltog Anette Jørgensen indledningsvis.

Afbud fra Aase Nicolaisen.

Der var til mødet fastlagt følgende dagsorden:

1. Fastlæggelse af dagsorden
2. Gennemgang af bestyrelsens opgaver og fordeling af disse
3. Referat af generalforsamlingen
4. Evaluering af generalforsamling samt opfølgning på punkter herfra:
 - a. Gårdarealet
 - b. Lærketræerne på stamvejen
 - c. Hjertestarter
5. Økonomi – status på de to konti
6. Status på hjemmesiden
7. Planlægning af arbejdsdagen lørdag den 21. april
8. Fælleshuset
9. Mødekalender for det kommende år
10. Eventuelt.

Formanden Hanne Bengtsson indledte mødet med at takke Poul Bukh for indsatsen som formand og Annette Jørgensen for sin aktive deltagelse som bestyrelsessuppleant. Begge modtog en gave.

1. Fastlæggelse af dagsorden.

Dagsordenen godkendt

2. Gennemgang af bestyrelsens opgaver og fordeling af disse.

Bestyrelsen konstituerede sig således med særlige ansvarsområder nævnt i parentes:

Formand: Hanne Bengtsson (Indkaldelser til bestyrelsesmøder, arbejdsdage og materiale til generalforsamling).

Næstformand: Claus Christoffersen(kontakt til kommune, håndværkere m.fl.)

Kasserer: Tommy Madsen

Bestyrelsesmedlem: Jette Thestrup (koordinering og indkøb af morgenmad til arbejdsdagene).

Bestyrelsesmedlem: Aase Nicolaisen (indkøb af øl/vand og materialer til arbejdsdagene)

Suppleant: Poul Bukh (referent)

Suppleant: Stefan Eiberg Hansen (trailer til arbejdsdage og tilsyn med vaskepladser)

Medlemmer af fælleshusudvalget: Hanne Bengtsson og Claus Christoffersen

Kontaktperson til Den fælles Grundejerforening for Ryget Skovby: Hanne Bengtsson

3. Referat af generalforsamlingen.

Godkendelsesproceduren forud for udsendelse af referat blev drøftet.

4. Evaluering af generalforsamlingen samt opfølgning på punkter herfra.

Enighed om at generalforsamlingen var forløbet på en fin måde med en god og konstruktiv debat.

Gårdarealet.

Hanne Bengtsson oplyste, at anlægsgartnerne ville begynde arbejdet med omlægning allerede mandag den 9. april. Hanne have udarbejdet en orientering til alle medlemmer om arbejdet. Orienteringen omdeles.

Der var enighed om at give de to træfigurer "Edderkoppen" og "Sneglen" til børnehuset Solbjerg.

Lærketræerne på stamvejen.

Emnet sættes på dagsordenen til førstkommende bestyrelsesmøde

Hjertestarter

Hanne Bengtsson vil tage emnet op ved den kommende generalforsamling i den fælles grundejerforening og undersøge, om grundejerforeningerne i fællesskab kan indkøbe en hjertestarter til området.

5. Økonomi – status på de to konti

Tommy Madsen oplyste at indestående på driftskontoen var 103.320 kr. og 51.525 kr. i Grundfonden.

Kassereren oplyste, at der fortsat var problemer med rettidige og korrekte indbetalinger af kontingenter.

Efter en drøftelse var der enighed om at foreslå vedtægtsændringer ved næste generalforsamling således, at det kan pålægges medlemmerne at benytte BetalingsService (PBS).

6. Status på hjemmesiden

Hanne have haft et møde med webmasteren. Et tilpasset forslag til hjemmesiden blev godkendt. Adressen er fortsat www.lh2560.dk.

7. Planlægning af arbejdsdagen lørdag den 21. april.

Indkaldelse til arbejdsdagen udsendes af Hanne. Udkast gennemgået og godkendt.

Der indkøbes gødning til græsplænerne.

8. Fælleshuset

Bestyrelsen havde en drøftelse af dårlig rengøring efter udlejning og af behovet for hovedrengøring. Emnet tages op på førstkommende møde i Fælleshusudvalget.

9. Mødekalender.

Næste bestyrelsesmøde fastlagt til den 23. maj 2018 kl. 19.00.

10. Eventuelt.

Intet under dette punkt.

Referat: Poul Bukh