

Referat fra bestyrelsesmøde i Lærkehaven 25-60

torsdag den 1. november 2018 kl. 19 – 21.

Til stede: Hanne Bengtsson, Claus Christoffersen, Tommy Madsen, Aase Nicolajsen, Jette Thestrup og Poul Bukh.

Fraværende: Stefan Eiberg

Der var fastlagt følgende foreløbige dagsorden for mødet:

1. Fastlæggelse af endelig dagsorden
2. Meddelelser
3. Økonomi – status på de to konti
4. Anlægsopgaver
 - a) Reparation af revner i asfalt
 - b) Beskæring af de store busketter
 - c) Beplantning af træer i gårdarealet
5. Henvendelse fra Aase og Bent om beplantning af potentilla ved gavl
6. Høring og forslag til regulativ for affaldssortering
7. Manglende overholdelse af højde på træer, der er blevet for store i forhold til deklaration
8. Forberedelse af generalforsamling til marts
9. Fastlæggelse af næste bestyrelsesmøde
10. Eventuelt.

1. Fastlæggelse af endelig dagsorden. Dagsordenen godkendt med bemærkning at punkt 7 ikke længere er relevant og udgår.

2. Meddelelser. Ingen meddelelser.

3. Økonomi – status på de to konti. Tommy Madsen oplyste, at der står 99.998 kr. på driftskontoen og 51.525 kr. på Grundfondens konto. Den årlige overførsel fra driftskontoen til Grundfonden foretages snarest.

4. Anlægsopgaver. Bestyrelsen godkendte et tilbud fra HNN Entreprenørfirma på opgaven med revneforsegling i asfaltbelægningen. Arbejdet vil blive udført i løbet af efteråret.

Beskæringen af de store busketter er efter ønske fra gartneren udskudt til januar måned.

Det blev besluttet at indkøbe og plante to paradisæbletræer i gårdarealet som supplement til det ene træ, som blev plantet i forbindelse med anlæg af plænen.

5. Plantning af potentilla ved gavl. Fra Aase og Bent – nr. 56 – var modtaget et ønske om beplantning med potentilla ved gavlen af deres hus i lighed med beplantningen ved øvrige gavle i området.

Bestyrelsen vedtog at udskyde emnet, idet etableringen af affaldssortering kan betyde, at der skal flyttes potentilla fra andre steder i området.

6. Høring og forslag til regulativ for affaldssortering. Formanden havde sammen med andre medlemmer af foreningen deltaget i informationsmødet på Rådhuset om affaldssortering for borgere i rækkehuse og i lejligheder. Der er tale om en obligatorisk ordning som vil blive gennemført i hele kommunen i løbet af en 3-årig periode. Alle skal have 1 affaldscontainer.- to-delt - til madaffald og restaffald. Der vil være flere løsningsmuligheder for håndteringen af plastic, metal, pap og papir, som de enkelte områder/grundejerforeninger kan vælge. Kommunen vil inden iværksættelsen holde et informationsmøde i de enkelte grundejerforeninger.

Formanden har efterfølgende stillet nogle spørgsmål til kommunen, som indgår som høringssvar, herunder spørgsmålet om muligheden for fritagelse for ordningen for ikke-mobile ældre og om muligheden for fortsat at bruge glascontaineren og papircontaineren ved Fælleshuset til glas og papir i stedet for containere i bebyggelsen.

Bestyrelsen enig om at afvente en tidsplan og det kommunale orienteringsmøde for vores medlemmer.

8. Forberedelse af generalforsamlingen i marts.

Bestyrelsen havde en indledende drøftelse af emner til generalforsamlingen.

9. Næste møde. Næste bestyrelsesmøde fastlagt til tirsdag den 22. januar 2019 kl. 19.00.

10. Eventuelt. Ingen emner.

For referat: Poul Bukh